

Принято на педагогическом Совете  
МБОУ «Большецильнинская СОШ»

Протокол №2 от «03» сентября 2018 г.

Утверждено и введено в действие  
приказом директора МБОУ  
«Большецильнинская СОШ»  
№ 128 от 07 сентября 2018г.  
Азмуханова Р.И.

## Положение о внеурочной деятельности

обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении  
«Большецильнинская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского  
Союза Хакимова Исмагила Кабировича» Дрожжановского муниципального района  
Республики Татарстан



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Образовательный центр «Исследовательский институт образования» ОГРН 5025715511551DF

Владелец: Азмуханова Рамзия Иршатовна

Действителен с 14.04.2025 до 08.07.2026

### 1. Общие положения

1.1 Настоящее положение об организации внеурочной деятельности (далее - положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12г. № 273, Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.15 г. № 09 - 3564 «О внеурочной деятельности и реализации дополнительных общеобразовательных программ».

Данное положение регламентирует организацию внеурочной деятельности (далее ВД) учащихся в соответствии с требованиями ФГОС в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Большецильнинская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Хакимова Исмагила Кабировича» Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан (далее МБОУ «Большецильнинская СОШ») в

1.2. В соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО основная образовательная программа реализуется через урочную и внеурочную деятельность.

1.3. В соответствии с основной образовательной программой начального, основного, среднего общего образования внеурочная деятельность является неотъемлемой частью образовательной деятельности.

1.4. Под внеурочной деятельностью в рамках реализации ФГОС понимается образовательная деятельность, осуществляемая в формах, отличных от урочной, и направленная на достижения учащихся.

1.5. Внеурочная деятельность является обязательной для учащихся.

1.6. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.

### 2. Цель и задачи

2.1. Целью внеурочной деятельности является реализация индивидуальных потребностей учащихся путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на их развитие.

2.2. Внеурочная деятельность направлена на решение следующих задач:

- создание условий для развития личности, социального, культурного, профессионального самоопределения, творческой самореализации;
- обеспечение эмоционального благополучия учащегося;
- профилактику асоциального поведения;

2.3. Внеурочная деятельность может быть использована на введение учебных курсов, расширяющих содержание учебных предметов, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

### 3. Организация внеурочной деятельности

#### 3.1. Внеурочная деятельность может реализовываться

- по направлениям: духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное;
- по видам: игровая, познавательная, досугово — развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение; художественное творчество, социальное и техническое творчество, трудовая (производственная) деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность; туристско-краеведческая деятельность, исследовательская деятельность и др.;
- в формах: экскурсии, кружки, секции, олимпиады, викторины, конкурсы, фестивали, проекты, соревнования, поисковые исследования, посещение театров, через организацию деятельности обучающегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями.

3.2. Внеурочная деятельность осуществляется по образовательным программам или программам внеурочной деятельности, рекомендованными Министерством образования и науки РФ.

3.3. Образовательные программы внеурочной деятельности могут быть различных типов: комплексные; тематические; ориентированные на достижение результатов; по конкретным видам внеурочной деятельности; индивидуальные.

3.4. ФГОС общего образования определяет количество часов внеурочной деятельности на каждом уровне образования

- до 1350 часов на уровне начального общего образования (4 года обучения)
- до 1750 часов на уровне основного общего образования (5 лет обучения)
- до 700 часов на уровне среднего общего образования (2 года обучения)

3.5. МБОУ «Большецельнинская СОШ» самостоятельно определяет объем часов, отводимых на внеурочную деятельность (до 10 часов в неделю в каждом классе) в соответствии с содержательной и организационной спецификой своей основной образовательной программы, реализуя указанный объем часов, как в учебное, так и каникулярное время.

3.6. Количество часов, отводимое на внеурочную деятельность в определенном классе, МБОУ «Большецельнинская СОШ» определяет самостоятельно, исходя из имеющихся ресурсов и за счет интеграции ресурсов МБОУ «Большецельнинская СОШ» и учреждений дополнительного образования детей. Наполняемость групп составляет от 15 до 25 человек.

3.7. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться учителями МБОУ «Большецельнинская СОШ» или педагогами учреждений дополнительного образования.

3.8. Учащиеся, их родители (законные представители) могут участвовать в выборе направлений и форм внеурочной деятельности.

3.9. В сентябре формируются группы для проведения занятий внеурочной деятельности, состав которых утверждается приказом директора МБОУ «Большецельнинская СОШ».

3.10. Внеурочная деятельность может реализовываться через:

- реализацию дополнительных общеобразовательных программ МБОУ «Большецельнинская СОШ»;
- деятельность, реализуемую классным руководителем, (классные часы, экскурсии, диспуты, походы в кино и театры, круглые столы, диспуты, общественно - полезные практики и др.)
- деятельность, реализуемая учителями-предметниками
- деятельность иных работников МБОУ «Большецельнинская СОШ» (педагога - организатора, библиотекаря, руководителя музея, руководителя пришкольного участка).
- реализацию дополнительных общеобразовательных программ учреждений дополнительного образования, а так же организаций культуры и спорта.

3.11. Фиксирование проведенных занятий внеурочной деятельности отражаются в рабочих программах по внеурочной деятельности, в недельных планах руководителей внеурочных занятий, посещаемость занятий в контрольных листах.

3.12. В каникулярное время на основании приказа директора МБОУ «Большецельнинская СОШ» внеурочная деятельность может реализовываться в рамках тематических программ в лагере с дневным пребыванием детей, во время работы трудовых бригад, в походах, экскурсионных поездках.

#### **4. Требования к программам внеурочной деятельности**

4.1. Нормативным актом, на основании которого реализуется внеурочная деятельность, является рабочая программа внеурочной деятельности.

4.2. Структура, содержание рабочих программ внеурочной деятельности определяется Положением о рабочих программах МБОУ «Большецельнинская СОШ»

#### **5. Порядок комплектования объединений и организация внеурочной деятельности.**

5.1. Заместитель директора по воспитательной работе организует работу творческой группы педагогов по разработке программ различных объединений на следующий учебный год согласно запросу учащихся и родителей, составляет график работы объединений внеурочной деятельности и осуществляет непосредственное руководство внеурочной деятельностью.

5.2. В начале каждого учебного года администрация совместно с педагогами и классными руководителями МБОУ «Большецельнинская СОШ» организует презентацию имеющихся объединений.

#### **6. Права и обязанности участников образовательного процесса**

6.1. Участниками внеурочной деятельности являются обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники.

6.2. Права, обязанности и социальные гарантии педагогических работников, организующих внеурочную деятельность учащихся, определяются законодательством Российской Федерации, Уставом МБОУ «Большецельнинская СОШ» трудовым договором.

6.3. К педагогическим работникам, организующим внеурочную деятельность учащихся, предъявляются требования, соответствующие квалификационные характеристики по должности.

#### **7. Система оценки достижения результатов внеурочной деятельности.**

7.1. Система оценки внеурочной деятельности школьников носит комплексный подход и предусматривает оценку достижений обучающихся (портфолио) и оценку эффективности внеурочной деятельности МБОУ «Большецельнинская СОШ».

7.2. Оценка достижений результатов внеурочной деятельности происходит на трех уровнях:

- оценка результата, полученного группой учащихся в рамках одного направления;
- индивидуальная оценка результатов внеурочной деятельности каждого обучающегося на основании экспертной оценки личного портфолио;
- качественная и количественная оценка эффективности деятельности гимназии по направлениям внеурочной деятельности, полученная на основании суммирования индивидуальных результатов учащихся и коллективных результатов групп учащихся.

#### **8. Особые случаи**

8.1. В МБОУ «Большецельнинская СОШ» в отдельных случаях, когда учащийся занимается в других организациях, показывает высокие результаты, активно участвует во внешкольных мероприятиях, учащийся может не посещать занятия по внеурочной деятельности. В этих случаях занятия, посещаемые в другой организации, могут быть












Лист согласования к документу № 9 от 24.03.2026

Инициатор согласования: Халимова Н.З. Заместитель директора по УР

Согласование инициировано: 24.03.2026 12:35

**Лист согласования**

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Азмуханова Р.И.		 Подписано 24.03.2026 - 12:35	-